

الخطة التنفيذية لوحدة ضمان الجودة كلية الصيدلة- جامعة بنى سويف (2019-2020)

مؤشرات النجاح	مسئولية التنفيذ	التوقيت	الأنشطة	الأهداف العامة
- ندوة عن نشر ثقافة الجودة	لجنة التدريب	أكتوبر 2019 فبراير 2020	• عمل ندوات للطلاب عن الجودة و الإشارة الى الدور المهم للطلاب فيها	الهدف الأول: نشر ثقافه الجوده بين جميع افراد الكلية (اعضاء هيئته التدريسي- الاداريين- الطلاب- العمال)
- ندوة عن نشر ثقافة الجودة	لجنة التدريب	أكتوبر 2019 فبراير 2020	• عمل ندوات للعاملين بالكلية عن الجودة و ابراز اهميتها	
- توافر قاعدة بيانات للوحدة محدثة على موقع الكلية	لجنة معايير الاعتماد لجنة التدريب	دوريا خلال العام الدراسي	• تحديث صفحة الوحدة على موقع الكلية	
- توافر التقارير السنوية لوحدة ضمان الجودة و للكلية متضمنة خطة التحسين.	منسقى لجان معايير الأعتماذ مدير الوحده والنواب	سنوى بنهايه الفصل الدراسي التانى (يونيو 2020)	• استلام التقارير من منسقى لجان الوحدة • اعداد التقرير السنوى للوحدة • اعداد التقرير السنوى للكلية يتضمن خطه تحسين و تطوير لأنشطة الكلية بناء على نتائج التقييم الذاتى و تقارير المراجعة الداخلية و الخارجية لتحسين نقاط الضعف و تعزيز نقاط القوه.	الهدف الثانى: التقييم الذاتى الشامل لاداء الكلية
- توافر تقارير المتابعة للخطة التنفيذية - توافر تقرير انجاز خطة التحسين - توافر تقارير المراجعة الداخليه	لجنة متابعة تنفيذ الخطة التنفيذية منسقى لجان معايير الأعتماذ منسقى المعايير لجنه المراجعة الداخليه و الدعم الفنى معيار الموارد المالية و المادية مدير الوحده والنواب-ادارة الكلية.	سنوى آخر العام سنوى آخر العام نصف سنوى بنهايه كل فصل دراسى (يناير - يونيو 2020) خلال العام الدراسي	• متابعة تنفيذ الخطة التنفيذية للخطة الأستراتيجية للكلية • عمل تقرير عن مدى انجاز خطة التحسين • مراجعه على استيفاء معايير الاعتماد • مراجعه واستيفاء ملفات المقررات • مراجعة على استيفاء متطلبات الجودة داخل الأقسام العلمية و الأقسام الأدارية • مراجعة على الكنترولات • مراجعة على التسهيلات المادية بالكلية (NORMS) • استقبال زيارات دعم فنى و المراجعة الخارجية.	الهدف الثالث: المراجعة الداخليه و الخارجية لضمان جودة الأداء
- توافر تقرير لزيارات الدعم الفنى و المراجعة الخاجية				

مؤشرات النجاح	مسئولية التنفيذ	التوقيت	الأنشطة	الأهداف العامة
<p>- توافر توصيفات و تقارير مقررات و برامج بكالوريوس الصيدلة و الصيدلة الإكلينيكية معتمده.</p> <p>- توافر توصيفات و تقارير برامج الدراسات العليا من الأقسام العلمية معتمدة.</p>	<p>لجنة التدريب وكيل الكلية لشؤون الطلاب منسق البرنامج الاكلينيكي وكيل الكيه للدراسات العليا رؤساء الاقسام معيار المعايير الاكاديميه والبرامج التعليميه و الدراسات العليا</p>	<p>بداية و نهاية العام الدراسى سبتمبر 2019- أغسطس 2020</p>	<ul style="list-style-type: none"> • استلام توصيفات و تقارير المقررات الدراسية المعتمده من الأقسام العلمية. • اعداد و اعتماد توصيفات و تقارير برنامج بكالوريوس الصيدلة و الصيدلة اللاكلينيكية. • استلام توصيفات و تقارير برامج الدراسات العليا المعتمده من الأقسام العلمية 	<p>الهدف الرابع: <u>استيفاء توصيف و تقارير البرامج الدراسية للمرحلة الجامعية الأولى و الدراسات العليا</u></p>
<p>- حضور أعضاء هيئة التدريس و تعديل المعايير الأكاديميه المستخدمة في توصيف المقررات من NARS 2009 إلى NARS 2017.</p> <p>- توافر تقارير المراجعين الخارجين لبرامج الكلية.</p> <p>- توافر محاضر الكلية الذى تم فيه اعتماد تقارير المراجعة. و توافر الإجراءات التصحيحية.</p>	<p>لجنة التدريب معيار المراجعة الداخلية مدير وحدة ضمان الجوده و النواب.</p>	<p>سبتمبر 2019 نهاية العام الدراسى (يوليو 2019) أغسطس 2020</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ندوة عن التعريف بالمعايير الأكاديميه المرجعيه 2017 • عمل مراجعه لتوصيفات و تقارير برنامج بكالوريوس الصيدلة و الصيدلة اللاكلينيكية. • عمل مراجعه لتوصيف برامج الدراسات العليا • عرض و اعتماد تقارير المراجعة على اداره الكلية و اتخاذ الإجراءات التصحيحية. 	<p>الهدف الخامس: <u>مراجعته توصيف و تقارير البرامج و المقررات</u></p>
<p>- توافر تقرير عن تحديد الاحتياجات التدريبية لجميع الفئات.</p> <p>- توافر الخطة التدريبية معتمدة 2019-2020.</p> <p>- توافر وثائق تنفيذ الخطة التدريبية .</p> <p>- تقرير انجاز الخطة التدريبية.</p>	<p>لجنة التدريب</p>	<p>سبتمبر 2019 على مدار العام اغسطس 2020</p>	<ul style="list-style-type: none"> • إعداد الخطة التدريبية لوحدة ضمان الجودة لنشر ثقافة الجودة و سد الاحتياجات التدريبية لجميع الفئات المستهدفة بالكلية. • متابعة تنفيذ ورش عمل تستهدف جميع الفئات بالكلية. • إعداد تقرير انجاز الخطة التدريبية و قياس مردود لجنة الأثر 	<p>الهدف السادس: <u>رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس و معاونيهم و الجهاز الادارى و تنمية قدرات القيادات الأكاديمية و الإدارية</u></p>

مؤشرات النجاح	مسئولية التنفيذ	التوقيت	الأنشطة	الأهداف العامة
<ul style="list-style-type: none"> - توافر الخطة السنوية للاستبيانات - توافر نتائج تحليل و تقارير الاستبيانات - توافر الإجراءات التصحيحية اللازمة 	<p>لجنة الاستبيانات و الأخصاء</p> <p>مدير وحدة ضمان الجودة – ادارة الكلية</p>	<p>سبتمبر 2019</p> <p>على مدار العام</p> <p>على مدار العام</p> <p>نهاية العام اغسطس 2020</p>	<ul style="list-style-type: none"> • إعداد الخطة السنوية لعمل الاستبيانات التي تستهدف جميع الفئات (القيادات الأكاديمية - أعضاء هيئة التدريس - الهيئة المعاونة – الجهاز الإداري الطلاب والخريجين ة – الجهات المستفيد) • تحليل الاستبيانات • كتابة تقارير عن نتائج الاستبيانات مع تحديد نقاط القوة والنقاط التي تحتاج الى تحسين و مقترحات التحسين • عرض تقارير الاستبيانات فى المجالس المعنية و اعتمادها و اتخاذ الإجراءات التصحيحية. 	<p>الهدف السابع:</p> <p>استطلاعات الرأى للأطراف المعنية و قياس الأداء</p>

* نهاية كل عام يتم تقديم تقرير عن مدى انجاز الانشطه المقترحه فى الخطه